

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СССР

П Р И К А З

№ 65 от 29.01.88

vd880129 vn65

О введении отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, а также норм санитарной одежды и санитарной обуви

1. У Т В Е Р Ж Д А Ю:

1.1. В соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 11 июня 1959 г. № 629 "О нормах бесплатной выдачи рабочим и служащим специальной одежды, специальной обуви и предохранительных приспособлений", Отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам учреждений, предприятий и организаций здравоохранения (приложение № 1).

1.2. Нормы бесплатной выдачи санитарно-гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей работникам учреждений, предприятий и организаций здравоохранения, согласованные с ЦК профсоюза медицинских работников (приложение № 2).

1.3. Методические рекомендации по организации обеспечения, хранения и эксплуатации специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в учреждениях, предприятиях и организациях здравоохранения, согласованные с ЦК профсоюза медицинских работников (приложение № 6).

2. П Р И К А З Ы В А Ю:

Министрам здравоохранения союзных республик, президенту Академии медицинских наук СССР, руководителям учреждений, предприятий и организаций союзного подчинения:

2.1. Производить выдачу рабочим и служащим теплой специальной одежды и специальной обуви в соответствии с Нормами бесплатной выдачи рабочим и служащим теплой специальной одежды, специальной обуви по климатическим поясам, утвержденным постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Президиума ВЦСПС от 8 декабря 1982 г. № 293/П-19 (приложение № 3).

2.2. Организовать выдачу, хранение, ремонт, стирку, дезинфекцию и использование спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Инструкцией о порядке обеспечения рабочих и служащих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденной постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Президиума ВЦСПС от 24 мая 1983 г. № 100/П-9 (приложение № 4) (см. отдельно в базе).

2.3. Оформлять выдачу рабочим и служащим и сдачу ими специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты запись в личную карточку (типовая междуведомственная форма № МБ-6), утвержденную ЦСУ СССР 25 декабря 1978 г. № 118 (приложение № 5).

2.4. С изданием настоящего приказа считать утратившими силу приказы и другие нормативные документы Минздрава СССР согласно приложению 7.

2.5. Довести настоящий приказ до всех подведомственных учреждений, предприятий, организаций и обеспечить его правильное

применение.

Настоящий приказ разрешается размножить в необходимом количестве.

Министр

Е.И.Чазов

Приложение N 1
к приказу Минздрава СССР
от 29 января 1988 г. N 65

Отраслевые нормы бесплатной выдачи спецодежды,
спецобуви и других средств индивидуальной защиты
работникам учреждений, предприятий и организаций
системы здравоохранения

(Извлечение)

3. Аптечные учреждения

N п/п	Наименование профессий и должностей	Наименование спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты	Срок носки в мес.
53	Кладовщик, подсобный (транспортный) рабочий, занятые приемом лекарственного сырья	Костюм хлопчатобумажный	12
		Ботинки кожаные	12
		Рукавицы комбинированные	3
		Респиратор	До износа
		Зимой дополнительно: Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке в особом, IV, III, II и I поясах. Примечание: Московская область - II пояс.	Дежурная
54	Санитарка мойщица	Фартук прорезиненный с нагрудником	Дежурный
		Перчатки резиновые	Дежурные
		Галоши	Дежурные
		Очки защитные (при мытье посуды из-под кислот)	До износа
		55	Фармацевтический персонал, непосредственно занятый изготовлением, контролем и фасовкой лекарств
На время работы с ядовитыми веществами, оказывающими раздражающее действие на кожу, дополнительно: Фартук прорезиненный вместо фартука хлопчатобумажного с нагрудником	Дежурный		

		Сапоги резиновые (при работе с кислотами и щелочами)	Дежурные
		Перчатки резиновые	Дежурные
		Нарукавники резиновые	Дежурные
		Респиратор	До износа
		Очки защитные	До износа
56	Подсобный (транспортный) рабочий	Фартук хлопчатобумажный с нагрудником	12
		Рукавицы комбинированные	2
		На наружных работах зимой дополнительно:	
		Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке в особом IV, III, II и I поясах	Дежурная
57	Работники, занятые ремонтом очков	Халат хлопчатобумажный	12
		Напальчники резиновые	Дежурные
		Очки защитные	До износа

8. Заготовка, выращивание и обработка медицинских пиявок

99	Товаровед и укладчик-упаковщик, занятые на базе летнего и зимнего хранения пиявок	Халат хлопчатобумажный - 3 шт.	24
		Фартук прорезиненный	Дежурный
		Галоши резиновые	12
		Нарукавники прорезиненные	Дежурные
		Колпак хлопчатобумажный или косынка хлопчатобумажная - 3 шт.	24
		Рукавицы комбинированные	3

		Мужчин)		
		Чулки (носки) хлопчатобумажные белые	3	12
		Вахилы		Дежурные
		При обслуживании больных трахомой дополнительно:		
		Перчатки резиновые		Дежурные
		Среднему и младшему медицинскому персоналу детских больниц, санаториев, домов ребенка на время обслуживания детей и больных на верандах дополнительно:		
		Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке		Дежурная
		При работе с трупами и трупным материалом дополнительно:		
		Платье хлопчатобумажное или	3	24
		Рубашка и брюки хлопчатобумажные	3	24
2	Зубные техники	Халат хлопчатобумажный	4	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	4	24
3	Кормилицы	Халат хлопчатобумажный	2	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2	24
		Полотенце		Дежурное
		Вахилы		Дежурные
		Тапочки	1	12
4	Матери, госпитализированные с больными детьми	Халат хлопчатобумажный		Дежурный
		Косынка хлопчатобумажная		Дежурная
		Тапочки		Дежурные
5	Матери, приходящие кормить детей грудью в дома ребенка	Халат хлопчатобумажный		Дежурный
		Косынка хлопчатобумажная		Дежурная
		Полотенце		Дежурное
6	Судебно-медицинские эксперты, врачи - судебно-медицинские эксперты, врачи-лаборанты, научные сотрудники, средний и младший медицинский персонал, лаборанты, судебные химики бюро и лабораторий судебно-медицинской	Халат хлопчатобумажный**	4	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	4	24
		Полотенце	4	24

	экспертизы и институтов			
7	Врачи, средний (в том числе дезинфектор, дезинструктор, дезинсектор, бонификатор) и младший медицинский персонал, лаборанты, биологи, зоологи, энтомологи и их помощники, химики, физики, инженеры, техники, гидротехники, техноруки, контролеры и начальники отрядов санитарно-профилактических учреждений	Халат хлопчатобумажный**	4	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	4	24
		Полотенце	4	24
8	Работники аптечных учреждений (аптек, аптечных пунктов, киосков, складов, аптекарских и оптических магазинов, контрольно-аналитических лабораторий), занятые приемом рецептов, изготовлением, фасовкой, контролем и отпуском лекарств, отпуском и продажей медицинских товаров и оптики, мойкой аптекарской посуды, а также управляющие и кассиры аптек. Работники научно-исследовательских аптечных лабораторий и станций, научно-исследовательских аптечных институтов, связанные с технологией, анализом и стандартизацией лекарственных препаратов	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Косынка или колпак хлопчатобумажные	3	24
		Продавцам ларьков на открытом воздухе:		
		Куртка хлопчатобумажная белая вместо халата хлопчатобумажного	3	24
		Работникам, непосредственно занятым изготовлением, контролем и фасовкой лекарств, дополнительно:		
		Тапочки кожаные	1	6
Растворы в ампулах				
9	Наполнитель, запайщик и заплавщик ампул и пробирок, бригадир и мастер на ампулировании	Тапочки кожаные	1	6
10	Работники аптек, занятые изготовлением, фасовкой и контролем лекарств в асептических условиях	Халат или куртка с брюками хлопчатобумажные	6	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	6	24
		Вахилы хлопчатобумажные	6	24
Работники кухонь, пекарен и столовых				
11	Заведующие и их помощники, диетологи, калькуляторы и сестры-хозяйки кухонь, пекарен и столовых	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
		Тапочки	1	8
12	Заведующие производством, шеф-повара, повара и их помощники (кухарки) пекари и их подручные, кондитеры, пирожники, раздатчики, хлеборезы	Колпак или косынка	4	24
		Куртка хлопчатобумажная	4	24
		Нарукавники	4	24

		Брюки или юбка хлопчатобумажные	4	24
		Фартук хлопчатобумажный	2	12
		Тапочки	1	6
		Полотенце для рук		Дежурное
		Полотенце для лица	4	24
13	Коренщики и мойщицы (судомойки) машинной и ручной мойки посуды	Халат хлопчатобумажный	4	24
		Косынка или колпак хлопчатобумажные	4	24
		Фартук резиновый с нагрудником	1	6
		Галоши резиновые	1	12
14	Буфетчицы	Халат хлопчатобумажный или платье хлопчатобумажное	3	24
		Косынка или колпак хлопчатобумажные	3	24
		Фартук с нагрудником хлопчатобумажный	3	24
		Тапочки	1	12
15	Подвальщицы (официантки)	Кофточка белая из шелковой ткани	2	12
		Юбка полушерстяная	2	12
		Передник	3	12
		Косынка	3	12
		Тапочки	1	12
16	Подсобные рабочие и уборщицы	Халат из плотной хлопчатобумажной ткани	3	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
		Фартук с нагрудником из плотной ткани	2	12
		Тапочки	1	6
17	Кассир	Куртка хлопчатобумажная	2	24
18	Рабочие по перевозке пищевых продуктов вне помещения	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
		Галоши резиновые	1	12
Фрунтовоовощные и плодотереработывающие производства				
19	Варщик плодотвоовощной продукции	Халат хлопчатобумажный	2	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2	24

20	Мойщик плодов и овощей	Халат хлопчатобумажный	2	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2	24
21	Мойщик бочек и другой тары	Халат хлопчатобумажный	2	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2	24
22	Переборщик и сортировщик солений	Халат хлопчатобумажный	2	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2	24
23	Рабочий, непосредственно занятый засолкой и замочкой овощей	Халат хлопчатобумажный	2	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2	24
24	Рабочий у волчков, протирок и финишеров	Халат хлопчатобумажный	2	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2	24
25	Расфасовщик готовой продукции	Халат хлопчатобумажный	2	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2	24
26	Чистильщик овощей и фруктов	Халат хлопчатобумажный	2	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2	24
Общие профессии				
27	Агент по снабжению продуктами	Халат хлопчатобумажный	2	24
		Колпак хлопчатобумажный	2	24
28	Агент-эвакуатор курортов, санаториев и домов отдыха	Халат хлопчатобумажный	2	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2	24
29	Архивариус лечебных учреждений	Колпак хлопчатобумажный	2	12
30	Банщицы бань и гигиенических душей	Косынка хлопчатобумажная	2	12
31	Библиотекарь, обслуживающий больных в стационаре	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Косынка или колпак хлопчатобумажные	3	24
32	Бригадиры, их помощники и рабочие кормокухонь для животных и птиц	Халат хлопчатобумажный	2	24
33	Ветеринарные врачи, ветеринарные фельдшеры, ветеринарные санитары, зоотехники	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
		Фартук клеенчатый	1	6

		Полотенце		Дежурное
		Резиновые перчатки		Дежурные
34	Водовоз	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
35	Гардеробщик лечебных учреждений	Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
36	Грузчики (рабочие) при погрузке продуктов питания	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Косынка или колпак хлопчатобумажные	3	24
37	Доярка и телятница (на время дойки коров, поения телят, приемки и транспортировки молока)	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
		Полотенце	4	24
38	Заведующий и его помощник, научный сотрудник конторы "Медпоставка"	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
39	Инженер, техник, радиотехник, кинотехник, физиотехник, электромонтер-слесарь и другие работники на время работы в лечебных кабинетах, больничных и клинических отделениях и в стерильных комнатах	Халат хлопчатобумажный		Дежурный
		Колпак хлопчатобумажный		Дежурный
40	Истопники печного отопления учреждений здравоохранения	Халат хлопчатобумажный	2	12
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2	12
41	Кладовщики и подсобные рабочие кладовых пищевых продуктов и продовольственных складов	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
		При работе в неотапливаемых складах дополнительно:		
		Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке		Дежурная
42	Кубовщик	Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
43	Парикмахер	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
44	Мойщики (рабочие) по мойке и стерилизации бутылей и другой аптечной, бумажные медицинской, лабораторной и производственной посуды и тары	Халат хлопчатобумажный	3	24

		Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
45	Швейи	Халат хлопчатобумажный	3	24
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24

* Санитарно-гигиеническая одежда, санитарная обувь и санитарные принадлежности являются собственностью учреждения, предприятия, организации и выдаются рабочим и служащим бесплатно на время работы дополнительно к спецодежде, спецобуви и другим средствам индивидуальной защиты, предусмотренным в приложении 1 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. N 65.

** Вместо халата хлопчатобумажного можно выдавать рубашку и брюки хлопчатобумажные.

Примечание. Работникам, временно работающим или привлекаемым для различного рода работ, ученикам, учащимся школ, студентам, проходящим производственную практику, и лицам, проходящим специализацию и усовершенствование, санодежда и санобувь выдаются на время работы или на время практических занятий и производственной практики в клиниках, лабораториях и на кафедрах нормальной, топографической и патологической анатомии и судебной медицины согласно нормам, установленным для соответствующих профессий.

Приложение N 3
к приказу Минздрава СССР
от 29 января 1988 г. N 65

Утверждено
постановлением Госкомтруда СССР и
Президиума ВЦСПС
от 8 декабря 1982 г. N 293/П-9

Нормы

бесплатной выдачи рабочим и служащим теплой специальной одежды и специальной обуви по климатическим поясам, единым для всех отраслей народного хозяйства (кроме климатических районов, предусмотренных особо в Типовых отраслевых нормах бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты: рабочим и служащим морского транспорта; рабочим и служащим гражданской авиации; рабочим и служащим, осуществляющим наблюдения и работы по гидрометеорологическому режиму окружающей среды; постоянному и переменному составу учебных и спортивных организаций ДОСААФ СССР)

Теплая специальная одежда и специальная обувь как средство защиты от холода выдаются рабочим и служащим по профессиям и должностям, предусмотренным Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты или соответствующими отраслевыми нормами со сроком носки "по климатическим поясам".

Сроки носки теплой специальной одежды и специальной обуви (куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке, брюки хлопчатобумажные на утепляющей прокладке, куртка лавсано-вискозная на утепляющей прокладке, брюки лавсано-вискозные на утепляющей прокладке и валенки) устанавливаются в календарных месяцах в зависимости от климатических поясов:

Специальная одежда	Климатические пояса				
	I	II	III	IV	особый
Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	36	30	24	18	18
Брюки хлопчатобумажные на утепляющей прокладке	36	30			
Куртка лавсано-вискозная на утепляющей прокладке	36	30	-	-	-
Брюки лавсано-вискозные на утепляющей прокладке	36	30	-	-	-
Валенки	48	36	30	24	24

Примечания:

1. В особом климатическом поясе дополнительно к теплой специальной одежде (куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке, брюки хлопчатобумажные на утепляющей прокладке) выдаются:

- полушубок - на 48 месяцев;
- шапка-ушанка - на 36 месяцев;
- меховые рукавицы - на 24 месяца.

2. Предусмотренные Типовыми отраслевыми нормами полушубки в I, II и III климатических поясах могут, как исключение, заменяться на куртки для защиты от пониженных температур с пристегивающейся утепляющей прокладкой, меховым воротником, ветрозащитным клапаном и капюшоном со сроком носки: в I поясе - 36 месяцев; во II поясе - 36 месяцев; в III поясе - 30 месяцев.

3. При постоянной работе в высокогорных районах: на высоте от 1000 до 2000 м над уровнем моря теплая специальная одежда и специальная обувь выдаются на сроки носки, установленные для

районов III климатического пояса; на высоте от 2000 м над уровнем моря и выше - на сроки носки, установленные для районов IV климатического пояса.

4. Рабочим и служащим, занятым на наружных работах зимой в районах, отнесенных ко II, III и IV и особому климатическим поясам, дополнительно к теплой специальной одежде, предусмотренной Типовыми отраслевыми нормами или соответствующими отраслевыми нормами, выдаются электрообогревающие комплекты к специальной одежде типа "Пингвин" со стационарным источником питания на срок носки - 24 месяца.

5. Рабочим и служащим, которым Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты предусмотрена бесплатная выдача теплой специальной одежды со сроком носки "по поясам" (куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке, брюки хлопчатобумажные на утепляющей прокладке), в районах, не отнесенных к климатическим поясам, зимой выдаются соответственно куртка лавсано-вискозная на утепляющей прокладке, брюки лавсано-вискозные на утепляющей прокладке на срок носки 36 месяцев.

Климатические пояса

I Пояс

РСФСР

Астраханская область

Белгородская область

Волгоградская область

Калининградская область

Калмыцкая АССР

Ростовская область

Ставропольский край

Украинская ССР

Винницкая область

Волынская область

Ворошиловградская область

Днепропетровская область

Донецкая область

Житомирская область

Закарпатская область

Запорожская область

Ивано-Франковская область

Киевская область

Кировоградская область

Львовская область

Полтавская область

Ровенская область

Сумская область

Тернопольская область

Харьковская область

Хмельницкая область

Черниговская область

Черкасская область

Черновицкая область

Казахская ССР

Алма-Атинская область

Джамбульская область

Кзыл-Ординская область

Талды-Курганская область

Киргизская ССР

Районы:

Аламединский

Калининский

Кантский

Кеминский
Кировский
Московский
Сокулукский
Таласский
Чуйский
г. Фрунзе
Узбекская ССР
Каракалпакская АССР
Белорусская ССР
Латвийская ССР
Литовская ССР

II Пояс

РСФСР
Брянская область
Владимирская область
Воронежская область
Горьковская область
Ивановская область
Калининская область
Калужская область
Куйбышевская область
Курская область
Ленинградская область
Липецкая область
Марийская АССР
Мордовская АССР
Московская область
Новгородская область
Орловская область
Пензенская область
Приморский край
Псковская область
Рязанская область
Саратовская область
Смоленская область
Тамбовская область
Тульская область
Ульяновская область
Чувашская АССР
Ярославская область
Казахская ССР
Актюбинская область
Восточно-Казахстанская область (кроме районов, перечисленных
ниже)
Гурьевская область
Кустанайская область
Мангышлакская область
Семипалатинская область
Тургайская область (районы: Амангельдинский, Аркалыкский,
Джангильдинский и Октябрьский)
Уральская область
Эстонская ССР

III Пояс

РСФСР
Алтайский край
Амурская область
Башкирская АССР
Бурятская АССР
Вологодская область

Иркутская область (кроме районов, перечисленных ниже)
Карельская АССР (южнее 63 гр. северной широты)
Кемеровская область
Кировская область
Костромская область
Красноярский край (кроме районов, перечисленных ниже)
Курганская область
Новосибирская область
Омская область
Оренбургская область
Пермская область
Сахалинская область (кроме районов, перечисленных ниже)
Свердловская область
Татарская АССР
Томская область (кроме районов, перечисленных ниже)
Тувинская АССР
Тюменская область (кроме районов, перечисленных ниже)
Удмуртская АССР
Хабаровский край (кроме районов, перечисленных ниже)
Челябинская область
Читинская область
Казахская ССР
Восточно-Казахстанская область (район Зыряновский и г. Лениногорск с территорией горсовета)
Джезказганская область
Карагандинская область
Кокчетавская область
Павлодарская область
Северо-Казахстанская область
Тургайская область (районы: Державинский, Есильский, Жаксынский, Жанадалинский)
Целиноградская область

IV Пояс

РСФСР
Архангельская область (кроме районов, расположенных за Полярным кругом)
Иркутская область (районы: Бодайбинский, Катангский, Киренский, Мамско-Чуйский)
Камчатская область
Карельская АССР (севернее 63 гр. северной широты)
Коми АССР (районы, расположенные южнее Полярного круга)
Красноярский край (территории Эвенкийского автономного округа и Туруханского района, расположенные южнее Полярного круга)
Курильские острова
Магаданская область (кроме Чукотского автономного округа и районов, перечисленных ниже)
Мурманская область
Сахалинская область (районы: Ногликский, Охинский)
Томская область (районы: Бакчарский, Верхнекетский, Колпашевский, Кривошеинский, Молчановский, Парабельский, Чаинский и территории Александровского и Каргасокского районов, расположенные южнее 60 гр. северной широты)
Тюменская область: районы Ханты-Мансийского и Ямало-Ненецкого автономного округов (кроме районов, расположенных севернее 60 гр. северной широты)
Хабаровский край (районы: Аяно-Майский, Николаевский, Охотский, им. Полины Осипенко, Тугуро-Чумиканский, Ульчский)
Якутская АССР (кроме Оймяконского района и районов, расположенных севернее Полярного круга)

Особый пояс

РСФСР
Магаданская область (районы: Омсукчанский, Ольский,
Северо-Эвенский, Среднеканский, Сусуманский, Тенькинский,
Хасынский, Ягоднинский)

Территория, расположенная севернее Полярного круга (кроме Мурманской области)

Томская область (территории Александровского и Каргасокского районов, расположенные севернее 60 гр. северной широты)

Тюменская область (районы Ханты-Мансийского и Ямало-Ненецкого автономных округов, расположенные севернее 60 гр. северной широты)

Чукотский автономный округ

Якутская АССР (Оймяконский район).

Приложение N 5
к приказу Минздрава СССР
от 29 января 1988 г. N 65

Утверждена
ЦСУ СССР
от 25 декабря 1978 г. N 1148

Личная карточка
(типовая межведомственная форма N МБ-6)

На спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты рабочего и служащего

_____ (фамилия, имя, отчество)

Табельный номер _____

Цех, участок работы _____

Профессия _____

Дата поступления на работу _____

Дата изменения профессии _____

Параграф норм, которым предусмотрена выдача спецодежды _____

Какие спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, когда и на какой срок выданы рабочему или служащему:

-----		-----		-----		-----		-----		-----		-----		-----		-----		-----		-----	
N	Наименование	Выдано		Возвращено																	
Расписка																					
п/п	спецодежды,																				
	кладовщика																				
	спецобуви и	-----														в					
	приемке																				
	других средств	дата	процент	на	стои-	расписка	в	дата	процент												
	индивидуальной	выдачи	годности	срок	мость	получении	выдачи	годности													
	защиты			носки																	

Приложение N 6
к приказу Минздрава СССР

Методические рекомендации
по организации обеспечения, хранения и эксплуатации
специальной одежды, специальной обуви и других средств
индивидуальной защиты в учреждениях, предприятиях и
организациях здравоохранения

I. Введение

Важнейшими задачами социальной политики в нашей стране являются охрана здоровья трудящихся, обеспечение безопасных условий труда, ликвидация профессиональных заболеваний и производственного травматизма.

В комплексе мероприятий по обеспечению безопасности труда и профилактике заболеваний важную роль играют средства индивидуальной защиты, которые предотвращают или снижают воздействие опасных и вредных производственных факторов на человека. Растет количество работников, имеющих право на бесплатное получение спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты. Ежегодно увеличиваются ассигнования и материальные фонды на эти цели. Поэтому, наряду с вопросами правильного и своевременного обеспечения работников здравоохранения всеми необходимыми средствами индивидуальной защиты, следует обеспечить надлежащую их эксплуатацию, хранение, чистку, ремонт и т. п.

Настоящие Методические рекомендации разработаны в развитие Инструкции о порядке обеспечения рабочих и служащих специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденной постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 24 мая 1983 г. N 100/П-9.

С целью обучения, повышения квалификации работников, занимающихся обеспечением и эксплуатацией спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты, в настоящих рекомендациях приведена Программа проведения обучения специалистов, занимающихся обеспечением рабочих и служащих средствами индивидуальной защиты.

Настоящие Методические рекомендации предназначены для руководства и практической помощи работникам материально-технического снабжения, службы охраны труда и техники безопасности и профактива.

Положение

об организации специализированных пунктов выдачи, хранения и эксплуатации спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты в учреждениях, предприятиях и организациях здравоохранения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и работы специализированных пунктов выдачи, хранения и эксплуатации спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты в учреждениях, предприятиях и организациях здравоохранения (в дальнейшем для краткости именуются "Пункты СИЗ").

1.2. "Пункты СИЗ" предназначены для централизованного обеспечения работников здравоохранения средствами индивидуальной защиты.

1.3. В структуру специализированного "Пункта СИЗ" должны входить:

- помещения для хранения спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты;
- помещение для подборки спецодежды, спецобуви с примерочной кабиной;
- помещение для подгонки и ремонта спецодежды, спецобуви;

- служебное помещение.

1.4. При "Пункте СИЗ" могут быть оборудованы помещения для стирки и химчистки спецодежды, а в случаях необходимости, помещения и установки для дегазации, дезактивации и обезвреживания спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.

1.5. Все помещения "Пункта СИЗ" должны быть сухими, отапливаемыми, с естественной вентиляцией, обеспечивающей однократный воздухообмен в час.

1.6. Штаты "Пункта СИЗ" определяются администрацией в пределах штатной численности учреждения, предприятия, организации, но не менее двух работников: старшего кладовщика и кладовщика.

Старший кладовщик ведет всю бухгалтерскую отчетность, принимает участие в составлении заявок, оказывает помощь в подборе необходимых средств индивидуальной защиты.

Кладовщик производит подгонку спецодежды по росту, ее утюжку, упаковку, подбор спецобуви и других средств индивидуальной защиты, отвечает за порядок в помещении.

1.7. Работники "Пункта СИЗ" в установленном порядке проходят обучение и проверку знаний по применению средств индивидуальной защиты в данном учреждении, предприятии, организации и основным требованиям к СИЗ.

1.8. Работники "Пункта СИЗ" должны быть обеспечены необходимой нормативной документацией (отраслевыми нормами, каталогами, инструкциями, ГОСТами, ОСТАми и др.).

1.9. Время работы "Пункта СИЗ" согласовывается с режимом работы учреждения, предприятия, организации, что обеспечивает работникам получение средств индивидуальной защиты с минимальными затратами времени.

1.10. Контроль за работой "Пункта СИЗ" возлагается на профсоюзный комитет и администрацию учреждения, предприятия, организации.

2. Приемка и выдача средств индивидуальной защиты

2.1. На "Пункте СИЗ" осуществляется приемка средств индивидуальной защиты:

- вновь поступающих от поставщика;
- бывших в употреблении от работающих.

2.2. Приемка каждой партии, поступившей в "Пункт СИЗ" спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты должна производиться Комиссией предприятия, учреждения, организации по контролю качества средств индивидуальной защиты, утверждаемой совместным решением администрации и профсоюзного комитета (рекомендации по организации работы Комиссии предприятия, учреждения, организации по контролю качества средств индивидуальной защиты работающих на производстве приводятся далее по тексту).

2.3. Проверке подлежит каждая партия поступивших на предприятие, учреждение, организацию средств индивидуальной защиты (внешний осмотр, проверка на соответствие заявленному ассортименту по моделям, размерам, ростам, расцветке, родовому признаку, назначению).

2.4. В случае несоответствия средств индивидуальной защиты требованиям нормативно-технической документации, составляется акт и готовятся предложения о предъявлении в установленном порядке рекламаций поставщику, который должен выслать заказчику взамен забракованных пригодные к эксплуатации спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты.

2.5. Пришедшие в негодность спецодежда и спецобувь при поступлении на "Пункт СИЗ" подлежат списанию и могут быть использованы для ремонта спецодежды и спецобуви, находящейся в эксплуатации, а также для производственных нужд или сданы на переработку как вторичное сырье.

В том случае, когда отдельные виды спецодежды и спецобуви по

истечении срока их носки не могут быть приняты для использования в качестве вторичного сырья, они должны быть уничтожены в установленном порядке.

2.6. Выдача средств индивидуальной защиты должна производиться строго по установленным Отраслевым нормам бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты и оформляться записью в личную карточку (типовая междуведомственная форма N МБ-6), утвержденную ЦСУ СССР 25 декабря 1978 г. N 1148.

2.7. Для подбора средств индивидуальной защиты необходимое их количество размещается в помещении для подборки спецодежды.

Выглаженная спецодежда (отдельно мужская и женская) с указанием размера и роста развешивается на кронштейнах с помощью вешалок-плечиков.

Кронштейны должны быть расположены таким образом и в таком количестве, чтобы обеспечить отдельную демонстрацию летней и зимней спецодежды общего и специального назначения (например, пылезащитная, для защиты от механических повреждений, воды и др.).

Спецобувь и другие средства индивидуальной защиты размещаются на полках-стеллажах по видам и назначению.

2.8. После подборки спецодежды работники примеряют ее в примерочной кабине. При необходимости организуется подгонка спецодежды по росту и фигуре работающего в отдельном помещении для подгонки и ремонта спецодежды, в котором должны быть: швейная машинка, электроутюг, специальный гладильный столик, набор тканей и материалов для ремонта, нитки, иглы и др.

2.9. При выдаче подобранной спецодежды на подборт или подворотник куртки и подкладку пояса брюк несмываемой краской ставится клеймо учреждения и структурного подразделения,

2.10. Теплые спецодежда и спецобувь должны выдаваться рабочим и служащим с наступлением холодного времени года, а с наступлением теплого времени года должны быть приняты "Пунктом СИЗ" для организованного хранения до следующего года. Время пользования теплой спецодеждой и спецобувью устанавливается администрацией совместно с профсоюзным комитетом с учетом местных производственных и климатических условий.

3. Хранение средств индивидуальной защиты

3.1. Поступающие от поставщика спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты должны храниться в помещении для хранения спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.

Помещение должно быть сухим, отапливаемым, с естественной вентиляцией, обеспечивающей однократный воздухообмен в час.

Помещение для хранения спецодежды из прорезиненных тканей и резиновой обуви должно быть затемненным, с температурой воздуха от +5 до +20 град. С и относительной влажностью 50 - 70 %.

3.2. На "Пункте СИЗ" рекомендуется иметь два помещения для хранения спецодежды: одно для новых СИЗ, другое - для бывших в употреблении.

3.3. Хранение средств индивидуальной защиты может осуществляться на стеллажах, кронштейнах, в ящиках, рассортированными по видам, ростам и защитным свойствам.

3.4. Предохранительные пояса должны храниться в подвешенном состоянии или разложенными на стеллажах.

3.5. меховые изделия (тулупы, полушубки и др.) рекомендуется хранить на стеллажах сложенными лицевой стороной внутрь пополам по длине.

При хранении меховых и шерстяных изделий необходимо применять какой-либо противомольный препарат, упакованный в хлопчатобумажные мешочки, которые размещают между изделиями.

3.6. Спецодежда из прорезиненных тканей и резиновая обувь должны храниться на расстоянии не менее 1 метра от отопительных

систем.

3.7. Спецобувь (сапоги, ботинки, тапочки) должны быть уложены на стеллажах попарно (сапоги с расправленными голенищами).

3.8. Валяная обувь складывается на деревянные настилы в штабеля высотой не более 1,5 метров.

3.9. Средства индивидуальной защиты (каска, защитные очки, противогазы, респираторы и др.) могут храниться на стеллажах как в виде отдельных изделий, так и упакованными в коробки, пакеты, пачки.

3.10. Хранение спецодежды, принятой от работников, занятых на работах с вредными для здоровья веществами (свинец, его сплавы и соединения, ртуть, этилированный бензин, радиоактивные вещества и т. п.), должно производиться в соответствии с инструкциями и указаниями органов санитарного надзора.

3.11. Для обеспечения качества хранящихся СИЗ необходимо производить периодическую (не реже одного раза в квартал) выборочную (не менее 10 % от общего количества) визуальную проверку состояния изделий.

Рекомендации

по организации работы Комиссии предприятия, учреждения, организации* по контролю качества средств индивидуальной защиты работающих на производстве**

* В дальнейшем именуемых "предприятие".

** Утверждены Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 13.05.85 г. N 15-МК.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны на основе и в развитие Инструкции о порядке обеспечения рабочих и служащих специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ), утвержденной постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 24.05.83 г. N 100/П-9.

1.2. Комиссия по проверке качества поступающих на предприятие спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты утверждается совместным решением администрации и профкома предприятия.

В состав Комиссии рекомендуется включать представителей администрации (руководители служб охраны труда, материально-технического снабжения, бухгалтерии, работники других служб, товаровед) и профсоюзного комитета предприятия (заместитель председателя профкома или председатель комиссии по охране труда). Численный состав Комиссии устанавливается в зависимости от количества получаемых предприятием средств индивидуальной защиты, но не менее чем из трех человек.

При необходимости к работе Комиссии могут привлекаться специалисты соответствующих служб сторонних организаций.

Председателем комиссии рекомендуется назначать заместителя руководителя предприятия, ответственного за обеспечение работающих средствами индивидуальной защиты.

1.3. Основной задачей Комиссии является предупреждение использования на предприятии средств индивидуальной защиты, не соответствующих заявке по ассортименту, моделям, размерам, росту, цветной гамме, родовому признаку и другим качественным показателям, установленным соответствующими стандартами, техническими условиями и другой нормативно-технической документацией (приложение 1).

В функции Комиссии входит также установление сроков носки (использования) средств индивидуальной защиты, бывших в употреблении и прошедших соответствующую профилактическую

обработку и ремонт.

1.4. Проверка качества средств индивидуальной защиты производится Комиссией по мере поступления их на склад предприятия, но не позднее чем в 10-дневный срок со дня поступления.

1.5. Для проверки качества средств индивидуальной защиты на складе предприятия должно быть выделено помещение с рабочим местом, оснащенный столом, измерительным инструментом, необходимыми приборами контроля и приспособлениями, нормативно-технической документацией, каталогами, справочниками по средствам индивидуальной защиты и другими пособиями, журналом для регистрации результатов проверок (приложение 2).

2. Порядок проверки качества средств индивидуальной защиты

2.1. Каждая партия поступивших на предприятие средств индивидуальной защиты должна быть подвергнута комиссионному внешнему осмотру и проверке на соответствие заявленному ассортименту по моделям, размерам, ростам, расцветке, родовому признаку, назначению.

2.2. Поступившие на предприятие средства индивидуальной защиты должны подвергаться выборочному, но не менее 10 % от поступившей партии, контролю на соответствие основных характеристик изделий показателям, установленным для них стандартами, техническими условиями и другой нормативно-технической документацией.

2.3. На каждой упаковке (партии) СИЗ следует проверять наличие стандартных маркировочных данных, в том числе защитных свойств.

2.4. На всех изделиях спецодежды кроме ярлыка должно быть нанесено клеймо с изображением товарного знака, наименованиями места нахождения предприятия-изготовителя, обозначения по защитным свойствам. В комплектных изделиях (например, куртка с брюками) обозначения ставят на каждом изделии, входящем в комплект.

2.5. Качество поступивших СИЗ необходимо проверять по основным показателям, согласно действующей нормативно-технической документации.

2.5.1. По спецодежде:

- правильность маркировки;
- соответствие применяемых материалов и фурнитуры;
- соответствие размеров изделия, симметричность форм и расположения парных деталей;
- качество строчек, швов;
- правильность обработки застежек, скрепок;
- равномерность настила ваты.

2.5.2. По спецобуви:

- правильность маркировки;
- соответствие и качество применяемых материалов и фурнитуры;
- соответствие линейных размеров;
- парность обуви по размерам, форме, цвету;
- качество крепления деталей обуви;
- качество внутренних деталей (задников, подносок);
- качество крепления подкладки (наличие неразглаженных складок внутри обуви, отставание подкладки).

2.5.3. По рукавицам:

- правильность маркировки;
- соответствие применяемых материалов;
- соответствие размеров изделия;
- качество строчек, швов.

2.5.4. По средствам защиты органов дыхания*:

* Из отобранных ящиков отбираются комплекты противогазов - 1% от партии, но не менее 10 шт. Для приемки средств индивидуальной

защиты органов дыхания в комиссию (п. 1.2) по приемке могут включать работники военизированных газоспасательных отрядов, военизированных горноспасательных частей и других аналогичных служб.

- комплектность поставки (наличие паспорта, инструкции по эксплуатации), правильность упаковки, ростовочный ассортимент лицевых частей противогазов;

- наличие деформаций и механических повреждений лицевых частей, соединительных трубок, фильтрующих и других элементов, целостность очковых стекол, наличие клапанов вдоха и выдоха;

- соответствие маркировки, фильтрующих элементов СИЗ, указанных в заявке, и срокам гарантированного хранения.

2.5.5. По средствам защиты глаз и лица:

- комплектность поставки СИЗ (наличие паспорта, инструкции по эксплуатации);

- наличие маркировки (условного обозначения) на очках, щитках и светофильтрах и соответствие ее нормативно-технической документации;

- внешнее состояние СИЗ, очковых и смотровых стекол (отсутствие острых кромок, раковин, трещин, наплывов, сколов и других дефектов);

- прочность закрепления очковых и смотровых стекол;

- возможность замены очковых и смотровых стекол без применения специального инструмента.

2.5.6. По средствам защиты головы (каскам):

- комплектность поставки изделий (наличие подшлемника, пелерины, инструкции по эксплуатации);

- наличие и правильность маркировки (товарный знак завода-изготовителя, номер нормативно-технической документации, дата изготовления, размер каски);

- внешний вид корпуса и внутренней оснастки (отсутствие трещин, вздутий и острых кромок, наличие покрытия из кожи на лобной части несущей ленты);

- надежность и прочность фиксации несущей ленты и подбородочного ремня по размерам.

2.5.7. По предохранительным поясам:

- наличие маркировки, паспорта и инструкции по эксплуатации (маркировка должна включать: товарный знак завода-изготовителя, номер пояса, клеймо ОТК и дату изготовления);

- внешнее состояние элементов предохранительного пояса (отсутствие на тканевых деталях: надрывов, нарушений целостности швов, прорывов тканей в местах установки заклепок; на металлических деталях: трещин, раковин, заусенцев и нарушений антикоррозионного покрытия);

- надежность работы пряжки и карабина (пояс должен расстегиваться и застегиваться без затруднений, раскрытие карабина должно происходить усилием одной руки только после нажатия предохранительного устройства).

2.6. В случае несоответствия средств индивидуальной защиты требованиям нормативно-технической документации, Комиссия составляет на них акт (приложение 3) о фактическом количестве и качестве полученных изделий (в соответствии с п. 29 Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.66 г. N П-7 (v0007400-66) и готовит предложения о предъявлении в установленном порядке рекламаций поставщикам с применением мер имущественного воздействия за поставку некачественных средств индивидуальной защиты или нарушение договорных обязательств.

Перечень основной нормативно-технической документации,
необходимой для осуществления контроля качества
поступающих на предприятие спецодежды, спецобуви и
других средств индивидуальной защиты

1. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденная постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.66 г. N П-7 (v0007400-66).
2. ГОСТ 10581-82 Изделия швейные и трикотажные. Маркировка, упаковка, транспортировка и хранение.
3. ГОСТ 24103-80 Изделия швейные. Термины и определения дефектов.
4. ГОСТ 4103-82 Изделия швейные. Методы контроля качества.
5. ГОСТ 20521-75 Технология швейного производства. Термины и определения.
6. ГОСТ 23948-80 Изделия швейные. Правила приемки.
7. ГОСТ 12.4.031-84 ССБТ. Средства индивидуальной защиты. Определение сортности.
8. ГОСТ 12.4.103-83 ССБТ. Одежда специальная, средства индивидуальной защиты рук и ног. Классификация.
9. ГОСТ 12.4.115-83 ССБТ. Средства индивидуальной защиты. Общие требования к маркировке.
10. ГОСТ 12.4.116-82 ССБТ. Средства индивидуальной защиты. Требования к стежкам, строчкам, швам.
11. ГОСТ 12.4.127-83 ССБТ. Обувь специальная. Номенклатура показателей качества.
12. ГОСТ 7296-81 Обувь. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение.
13. ГОСТ 23251-83 Обувь. Термины и определения.
14. ГОСТ 9133-78 Обувь. Методы определения линейных размеров.
15. ГОСТ 9289-78 Обувь. Правила приемки.
16. ГОСТ 1059-72 Обувь валяная. Правила приемки и методы испытаний.
17. ГОСТ 17-930-82 Обувь. Термины и определения пороков.
18. ГОСТ 12.4.041-78 ССБТ. Респираторы фильтрующие. Общие технические требования.
19. ГОСТ 12.4.042-78 ССБТ. Противогазы промышленные фильтрующие. Общие технические требования.
20. ГОСТ 12.4.034-78 ССБТ. Средства индивидуальной защиты органов дыхания. Классификация.
21. ГОСТ 12.4.001-80 ССБТ. Очки защитные. Термины и определения.
22. ГОСТ 12.4.003-80 ССБТ. Очки защитные. Типы.
23. ГОСТ 12.4.023-76 ССБТ. Средства индивидуальной защиты. Щитки защитные. Общие технические требования и методы испытаний.
24. ГОСТ 12.4.051-78 ССБТ. Средства защиты органов слуха. Общие технические требования.
25. ГОСТ 12.4.129-83 ССБТ. Каски защитные. Общие технические требования и методы испытаний.
26. ГОСТ 12.4.089-80 ССБТ. Строительство. Пояса предохранительные. Общие технические требования.
27. ГОСТ 12.4.013-75 ССБТ. Очки защитные.

Приложение 2

Форма журнала регистрации результатов проверки качества
спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной
защиты

№ п/п	Дата проверки	Наименование продукции с указанием НТД	Поставщик	Размер партии	Количество проверенных изделий	Выявленные дефекты	Принятые меры
-------	---------------	--	-----------	---------------	--------------------------------	--------------------	---------------

	СИЗ	(ГОСТ, ОСТ, ТУ и др.)							
1	2	3	4	5	6	7	8		

Приложение 3

Утверждаю

"__" _____ 198_ г.

Акт о приемке товарно-материальных ценностей
по количеству и качеству

"__" _____ 198_ г.

1. Место составления акта, дата _____
(склад, салон-магазин)

2. Комиссия в составе: председатель комиссии _____
члены комиссии _____

с участием представителя _____
(должность, фамилия, и., о.)

произвела приемку _____
(наименование товаров)

поступивших _____
(наименование поставщика)

3. Изготовитель _____

4. Члены комиссии ознакомлены с Инструкцией о порядке приемки
продукции по качеству и количеству.

5. Проверка качества товара проводилась по НТД _____
(ГОСТ, ОСТ, ТУ, ТО и др.)

6. Комиссией выявлены отступления от НТД (ГОСТ, ОСТ, ТУ, ТО и
др.)

7. Заключение комиссии _____

8. Документы, прилагаемые к акту _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Программа проведения обучения специалистов,
занимающихся обеспечением рабочих и служащих

средствами индивидуальной защиты

С целью обучения или повышения квалификации приводится примерный план занятий специалистов, занимающихся обеспечением и эксплуатацией спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты по 20-часовой программе.

N п/п	Наименование тем	Количество часов
1	2	3
1	Введение. Социальное значение улучшения условий труда. Директивные и нормативные документы по обеспечению рабочих и служащих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ). Общие сведения о порядке обеспечения работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты.	1 час
2	Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам учреждений здравоохранения, социального обеспечения, медицинских научно-исследовательских учреждений и учебных заведений, производств бактериальных препаратов и материалов, учебных наглядных пособий, по заготовке, выращиванию и обработке медицинских пиявок. Структура и построение норм. Ознакомление с перечнем профессий и соответствие его тарифно-квалификационному справочнику.	1 час
3	Технические и физиолого-гигиенические требования к спецодежде, спецобуви и другим средствам индивидуальной защиты и методы их оценки.	1 час
4	Ознакомление с перечнем спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты. Сроки носки. Использование Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других СИЗ рабочим и служащим других отраслей народного хозяйства. Нормы выдачи рабочим и служащим теплой спецодежды, спецобуви по климатическим поясам. Климатические пояса и их характеристика. Сроки носки по климатическим поясам.	1 час
5	Инструкция о порядке обеспечения рабочих и служащих спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ. Основные положения инструкции; порядок выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты; порядок внесения изменений и дополнений в отраслевые нормы; замена одних видов изделий на другие; случаи возврата спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений; случаи возмещения рабочим и служащим затрат на спецодежду; сроки исчисления начала и окончания носки изделий; использование возвращенной рабочими и служащими спецодежды по окончании срока носки. Условия выдачи спецодежды, бывшей в употреблении. Порядок использования дежурной спецодежды, спецобуви и других СИЗ. Порядок выдачи спецодежды, спецобуви и других СИЗ ученикам, учащимся учебных заведений, а также рабочим и служащим на временных работах. Обязанности администрации по надзору за использованием выданной спецодежды, спецобуви и других СИЗ. Порядок замены и списания средств индивидуальной защиты, вышедших из строя ранее установленного срока.	2 часа
6	Порядок определения потребности в средствах	1 час

	индивидуальной защиты исходя из Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других СИЗ и численности работающих по профессиям. Положение о поставках спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты. Нормативные запасы спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.	
7	Требования, предъявляемые к спецодежде, спецобуви и другим СИЗ, соответствие нормативно-технической документации и образцам. Понятие о ГОСТах, ОСТАх, ТУ, РТУ и другой технической документации. Порядок разработки технической документации. Ознакомление с каталогами и рекомендациями по спецодежде, спецобуви и другим СИЗ.	1 час
8	Спецодежда. Виды и назначение. Ознакомление с ассортиментом применяемой спецодежды по каталогам. Характеристика тканей, применяемых для изготовления спецодежды (по видам волокна - льняные, хлопчатобумажные, шерстяные, смешанные и др.; по защитным свойствам).	2 часа
9	Спецобувь. Виды и назначение. Кожаная обувь. Основные детали, применяемые материалы и их характеристика. Резиновая обувь, виды и характеристика. Валяная обувь.	1 час
10	Средства индивидуальной защиты (СИЗ), их характеристика, назначение, правила пользования. Классификация СИЗ по видам защиты, ТУ, ГОСТам. Правила проведения регулярных испытаний и проверки эксплуатационных свойств СИЗ.	2 часа
11	Основные требования к условиям хранения на складах спецодежды, спецобуви и других СИЗ (оборудование помещения, температура, влажность воздуха, размещение изделий по видам, размерам, ростам, защитным свойствам), а также выданных рабочим и служащим.	1 час
12	Организация контроля качества. Порядок разбраковки спецодежды и спецобуви по качеству при поступлении. Методы проверки. Предъявление рекламаций на некачественную спецодежду и спецобувь. Состав комиссии по приемке каждой партии поступившей спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.	1 час
13	Организация выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, оформление специального помещения, примерочных кабин, организация подгонки изделий по фигуре, личные карточки рабочих и служащих, их форма, порядок заполнения.	1 час
14	Организация химчистки, стирки, дезинфекции, ремонта спецодежды, спецобуви и других СИЗ. График стирки и химчистки спецодежды.	1 час
15	Порядок заполнения заявок на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты. Указание точного наименования изделия, номера, ГОСТа, ТУ, модели или другой технической документации, указание рода изделия (мужская, женская), размера и роста, вида материала, защитных пропиток, цвета и т. д. Организация проверки правильности использования выдаваемой спецодежды, спецобуви и других СИЗ. Анализ оформления актов проверки.	1 час
16	Значение санитарно-бытового обслуживания для правильной эксплуатации средств индивидуальной защиты	1 час

17	Пути совершенствования средств индивидуальной защиты для работников здравоохранения.	1 час
----	--	-------

Для проведения занятий по программе следует привлекать специалистов швейной и кожевенно-обувной промышленности, работников материально-технического снабжения Главснаба СССР, сотрудников НИИ и КБ, занимающихся разработкой средств индивидуальной защиты и др.

Усвоение пройденного материала по программе обучения оценивается путем сдачи экзамена, реферата или собеседования.

Приложение N 7
к приказу Минздрава СССР
от 29 января 1988 г. N 65

Перечень приказов и других нормативных документов,
утративших силу

I. Приказы Министра здравоохранения СССР

1. От 18 апреля 1962 г. N 187 (приложение 2) "Нормы бесплатной выдачи санитарно-гигиенической одежды, санитарной обуви и предохранительных приспособлений работникам учреждений и предприятий здравоохранения".

II. Приказы Министерства здравоохранения СССР

1. От 10 ноября 1972 г. N 910 "О дополнениях и изменениях норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений работникам учреждений, предприятий и организаций системы здравоохранения".

2. От 10 октября 1983 г. N 1181 "О введении норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты".

3. От 24 января 1985 г. N 95 "О дополнении норм выдачи санитарной одежды".

III. Директивные письма Министерства здравоохранения СССР

1. От 22 января 1980 г. N 01-6-16 о бесплатной выдаче профилактической обуви среднему медицинскому персоналу стационаров хирургического профиля.

2. От 14 января 1987 г. N 06-14/1 "Об изменениях, дополнениях и редакционных уточнениях Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты".